



РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ПЕРМСКОМУ КРАЮ
(ПЕРМЬСТАТ)**

П Р И К А З

8 февраля 2021 г.

№ 5

Пермь

**Об утверждении Плана Территориального органа Федеральной службы
государственной статистики по Пермскому краю по противодействию
коррупции на 2021-2023 годы**

Во исполнении приказа Росстата от 1 февраля 2021 г. № 54 «Об утверждении Плана Федеральной службы государственной статистики по противодействию коррупции на 2021-2023 годы» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю по противодействию коррупции на 2021-2023 годы (далее – План).
2. Руководителям структурных подразделений Пермьстата обеспечить выполнение мероприятий Плана в установленные сроки.
3. Ответственному за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Пермьстате Васеневой С.Н. ежегодно в срок до 20 июня и до 20 декабря направлять в Федеральную службу государственной статистики информацию о ходе и результатах работы по выполнению мероприятий Плана.
4. Признать утратившим силу приказ Пермьстата от 15 августа 2018 г. № 23 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю на 2018-2020 годы».

Временно исполняющий
обязанности руководителя

Е.Г. Морозова

План
Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю
по противодействию коррупции на 2021 – 2023 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Пермьстата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Внедрение в практику кадровой работы Пермьстата правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение гражданским служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его награждении	Административный отдел	В течение 2021-2023 годов	При решении вопроса о назначении на вышестоящую должность, присвоении классного чина, награждении принимать во внимание информацию об исполнении гражданским служащим своих должностных обязанностей
1.2.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений об их родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, представляемых в Пермьстат при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу (далее – гражданская служба), в целях выявления возможного конфликта интересов	Административный отдел	В течение 2021-2023 годов	Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Соблюдение гражданскими служащими обязанности своевременно представлять для приобщения в личное дело документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случае возникших изменений персональных данных гражданских служащих, а также членов их семей, предусмотренной должностным регламентом

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.3.	Обеспечение функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Пермьстата и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)	Административный отдел	В течение 2021-2023 годов	Реализация задач и функций, возложенных на Комиссию в соответствии с Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821
1.4.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Административный отдел	В течение 2021-2023 годов	Своевременное рассмотрение всех поступивших уведомлений и принятие по ним решений. Формирование нетерпимого отношения гражданских служащих Пермьстата к совершению коррупционных правонарушений. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, информирование правоохранительных органов
1.5.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих, работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. Анализ случаев конфликта интересов с целью предупреждения их повторного возникновения	Административный отдел	В течение 2021-2023 годов	Недопущение возникновения конфликта интересов при исполнении гражданскими служащими должностных обязанностей
1.6.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению заявлений гражданских служащих о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления	Административный отдел	В течение 2021-2023 годов	Недопущение возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией или вхождения в состав ее коллегиального органа управления

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.7.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о выполнении иной оплачиваемой работы	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021-2023 годов	Недопущение случаев наличия возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей при выполнении гражданским служащим иной оплачиваемой работы
1.8.	Организация рассмотрения обращений граждан, замещавших должности гражданской службы в Пермьстате, о даче согласия на замещение в организации должности на условиях трудового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления в данной организации входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021-2023 годов	Контроль за соблюдением гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
1.9.	Организация рассмотрения поступающих в Пермьстат сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы в Пермьстате	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021-2023 годов	Выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.10.	Осуществление комплекса мер в соответствии с приказом Росстата от 13 марта 2017 г. № 168 по соблюдению гражданскими служащими, ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Административный отдел	В течение 2021-2023 годов	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими Пермьстата законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений
1.11.	Организация приема сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы (далее – гражданин), гражданский служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Административный отдел	Ежегодно до 1 апреля	Исполнение гражданскими служащими и гражданами обязанности по представлению сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданские служащие, граждане размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать
1.12.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Сведения о доходах), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, гражданскими служащими и членами их семей. Размещение Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, гражданами, в Федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»	Административный отдел	Ежегодно до 30 апреля	Своевременное исполнение гражданскими служащими Пермьстата обязанности по представлению Сведений о доходах своих и членов своей семьи. Исполнение гражданами обязанности по представлению Сведений о доходах своих и членов своей семьи при поступлении на гражданскую службу

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.13.	Подготовка к опубликованию и размещению Сведений о доходах, представленных гражданами служащими на официальном сайте Пермьстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Административный отдел, Отдел информационных технологий	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации
1.14.	Анализ Сведений о доходах, представленных гражданами служащими, гражданами	Административный отдел	Ежегодно до 1 октября	Выявление признаков нарушения гражданами служащими, гражданами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Подготовка доклада на имя руководителя о результатах проведенного анализа. Инициирование проверок в отношении гражданских служащих, граждан, представивших Сведения о доходах, содержащие признаки недостоверности
1.15.	Проведение проверок достоверности и полноты Сведений о доходах, представленных гражданами служащими, гражданами, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности к гражданским служащим	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг. (при наличии оснований)	Установление фактов несоблюдения гражданами служащими, гражданами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Привлечение к дисциплинарной ответственности гражданских служащих. Направление материалов проверки в правоохранительные органы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
1.16.	Проведение проверок по случаям несоблюдения гражданами служащими запретов, ограничений и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг. (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения гражданами служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям в целях реализации принципа противодействия коррупции о неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.17.	Осуществление контроля за расходами гражданских служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг. (при наличии оснований)	Выявление нарушений со стороны гражданских служащих Пермьстата. Направление материалов проверки в правоохранительные органы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, с целью обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы
1.18.	Контроль за соблюдением гражданскими служащими Пермьстата, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечение таких лиц к дисциплинарной ответственности в случае их несоблюдения	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021-2023 годов	Выявление случаев несоблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции гражданскими служащими. Привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности
1.19.	Оказание гражданским служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2023 годов	Предупреждение совершения гражданскими служащими коррупционных правонарушений
1.20.	Организация правового просвещения гражданских служащих по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции)	Административный отдел	В течение 2021-2023 годов	Проведение вебинаров, семинаров, совещаний. Размещение соответствующей информации на официальном сайте Пермьстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на общедоступных ресурсах Пермьстата, на информационных стендах, направление информации в письменном виде для ознакомления с целью своевременного доведения до гражданских служащих новых положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
1.21.	Организация повышения уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2023 годов (ежегодно)	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Пермьстата, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.22.	Обеспечение обучения гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2023 годов	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Пермьстата, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации
1.23.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности гражданской службы, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, о запретах, ограничениях установленных в целях противодействия коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2023 годов	Профилактика совершения коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Росстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации			
2.1.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Пермьстатом своих функций	Административный отдел, заместители руководителя, начальники отделов Пермьстата, Комиссия	В течение 2021-2023 годов (ежегодно)	Пересмотр перечня коррупционно-опасных функций Пермьстата (при наличии оснований), актуализация перечня должностей федеральной государственной гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.2.	Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермьстата и разработка мер по минимизации коррупционных рисков	Административный отдел, Отдел социально- хозяйственного обеспечения, Комиссия	В течение 2021-2023 годов	Утверждение реестра коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермьстата. Выявление и устранение условий для действий должностных лиц, имеющих целью незаконное извлечение выгоды при выполнении своих должностных полномочий
2.3.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Пермьстате	Административный отдел	В течение 2021-2023 годов (по мере необходимости)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения. Направление запросов в установленном порядке в правоохранительные органы, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, об имеющихся у них сведениях
2.4.	Организация работы по актуализации должностных регламентов гражданских служащих в части указания должностных обязанностей и функций, исполнение которых связано с коррупционными рисками	Административный отдел	Ежегодно до 01 августа 2021 г. до 01 августа 2022 г. до 01 августа 2023 г.	Включение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о своих доходах, а также Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Контроль за имущественным положением указанных гражданских служащих и их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
2.5.	Организация работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Росстата	Административный отдел	В течение 2021-2023 годов	Разработка формы для декларирования гражданами служащими о возможной личной заинтересованности с целью предупреждения возникновения конфликта интересов. Формирование профилей участников закупок с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.	Взаимодействие Пермьстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Пермьстата			
3.1.	Размещение на официальном сайте Пермьстата в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Пермьстата, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции». Размещение в указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 07 октября 2013 г. № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»	Административный отдел, Отдел информационных технологий	В течение 2021-2023 годов	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Пермьстата

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Пермьстате или нарушениях гражданскими служащими Пермьстата требований к служебному поведению посредством: -функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; -обеспечения приема электронных сообщений на официальном Интернет-сайте Пермьстата в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»	Административный отдел, Отдел информационных технологий	В течение 2021-2023 годов	Эффективная работа системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении гражданскими служащими Пермьстата ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, оперативное реагирование на полученную информацию
3.3.	Организация рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в Пермьстате	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021-2023 годов	Своевременные ответы на обращения граждан и принятие необходимых мер по проверке информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции
3.4.	Организация взаимодействия Пермьстата с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в работе по противодействию коррупции	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021-2023 годов	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Пермьстатом мер по вопросам противодействия коррупции
3.5.	Организация эффективного взаимодействия Пермьстата со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Пермьстатом и придании гласности фактов коррупции в Пермьстате	Отдел сводных статистических работ, ведения Статрегистра и общероссийских классификаторов, Административный отдел	В течение 2021-2023 годов	Обеспечение публичности и открытости деятельности Пермьстата в сфере противодействия коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.6.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Пермьстате и организация проверки таких фактов	Отдел сводных статистических работ, ведения Статрегистра и общероссийских классификаторов Административный отдел	В течение 2021-2023 годов	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Пермьстате, опубликованных в средствах массовой информации, с целью оперативного реагирования на сообщения о фактах коррупции и для организации проверки таких данных